

OBIETTIVI SPECIFICI ANNO 2024 SEGRETARIO COMUNALE E RESPONSABILI DI SERVIZIO

ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 DI DATA 08.04.2024

Servizio	Responsabile	Nr obtv	Obiettivo	DESCRIZIONE	punteggio	TEMPORIZZAZIONE	UNITA' DI MISURA	VALORE
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	1	PREDISPOSIZIONE DEL PIAO (Piano integrato di attività ed organizzazione) E APPROVAZIONE DELLO STESSO DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE	Il d.lgs. N.80/2021 ha previsto all'art. 6 che tutti i Comuni adottino il PIAO. Con DM n. 132/2022 sono state definite le modalità semplificate per l'adozione del Piao da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti. L'amministrazione di Spiazzo rientra in questa previsione e quindi deve attenersi a quanto stabilito dal DM n. 132/2022 per la redazione del PIAO.	10	Entro la scadenza di legge (attualmente il 15.04.2024)	Delibera della giunta comunale di approvazione del Piao	Approvazione del Piao da parte della Giunta comunale
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	2	ATTUAZIONE NUOVI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY	Adempimenti in materia di privacy, relativi alle recenti novità, con la collaborazione del Consorzio dei Comuni trentini.	10	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Trasmessa alla Giunta
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	3	SOTTOSCRIVERE L'ACCORDO DECENTRATO CON I SINDACATI PER LA QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI FOREG CON L'ADOZIONE DEGLI ATTI CONSEGUENTI	E' necessario incontrare i Sindacati per sottoscrivere l'accordo decentrato per il Foreg e occorre predisporre gli obiettivi specifici anno 2024.	5	Entro il 31.12.2023	Sottoscrizione accordo decentrato	Comunicazione alla Giunta
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	4	ATTIVITA' STRAORDINARIA A SUPPORTO SERVIZIO FINANZIARIO	L'attività è necessaria per coadiuvare il nuovo Responsabile del Servizio	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Comunicazione alla Giunta
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	5	ATTIVITA' STRAORDINARIA A SUPPORTO SERVIZIO TECNICO - EDILIZIA PUBBLICA	L'attività è necessaria per coadiuvare il Responsabile del Servizio a fronte degli importanti investimenti da promuovere	10	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Comunicazione alla Giunta
Servizio Segreteria	Michele Carboni Segretario comunale	5	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio tecnico - edilizia privata	Walter Failoni Responsabile del Servizio	1	POTENZIAMENTO ATTIVITA' CANTIERE COMUNALE	La Giunta comunale ritiene prioritaria l'azione del Responsabile del Servizio affinchè proceda al potenziamento dell'organico del cantiere comunale attraverso l'attivazione di un progetto di inserimento lavorativo riservato a persone svantaggiate	10	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio tecnico - edilizia privata	Walter Failoni Responsabile del Servizio	2	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO COMUNALE NEL MONITORAGGIO DELLA PARTE ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Il Piano nazionale anticorruzione prevede che annualmente venga programmato un monitoraggio complessivo sul PTPCT ed in particolare sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. In tale attività il Responsabile dell'Anticorruzione deve essere coadiuvato dai Responsabili di Servizio.	10	Entro il 31.12.2024	Monitoraggio	Monitoraggio protocollato

Servizio tecnico - edilizia privata	Walter Failoni Responsabile del Servizio	3	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio tecnico - edilizia pubblica	Claudio Maria Tarolli Responsabile del Servizio	1	APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PER LE OPERE RELATIVE ALLA RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO DI SPIAZZO	A seguito dell'ottenimento del contributo della PAT, della Comunità di Valle e della conferma del contributo BIM, è importante rispettare la scadenza imposta dai provvedimenti che disciplinano la materia	10	Entro il 31.12.2024	Approvazione progetto	Comunicazione alla Giunta
Servizio tecnico - edilizia pubblica	Claudio Maria Tarolli Responsabile del Servizio	2	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO COMUNALE NEL MONITORAGGIO DELLA PARTE ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Il Piano nazionale anticorruzione prevede che annualmente venga programmato un monitoraggio complessivo sul PTPCT ed in particolare sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. In tale attività il Responsabile dell'Anticorruzione deve essere coadiuvato dai Responsabili di Servizio.	10	Entro il 31.12.2024	Monitoraggio	Monitoraggio protocollato
Servizio tecnico - edilizia pubblica	Claudio Maria Tarolli Responsabile del Servizio	3	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio tributi, commercio e pubblici esercizi	Paola Compostella Responsabile del Servizio	1	ACCERTAMENTI IMIS ANNO 2021	Si rende opportuno accellerare ulteriormente la verifica delle posizioni Imis.	10	Entro il 31.12.2024	Emissione accertamenti e sostituzioni contattori	Comunicazione alla Giunta
Servizio tributi, commercio e pubblici esercizi	Paola Compostella Responsabile del Servizio	2	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO COMUNALE NEL MONITORAGGIO DELLA PARTE ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Il Piano nazionale anticorruzione prevede che annualmente venga programmato un monitoraggio complessivo sul PTPCT ed in particolare sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. In tale attività il Responsabile dell'Anticorruzione deve essere coadiuvato dai Responsabili di Servizio.	10	Entro il 31.12.2024	Monitoraggio	Monitoraggio protocollato
Servizio tributi, commercio e pubblici esercizi	Paola Compostella Responsabile del Servizio	3	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio finanziario	Silvia Viviani Responsabile del Servizio	1	COLLABORAZIONE PER MIGLIORE UTILIZZO PATRIMONIO COMUNALE E VERIFICA SPESE PARTE CORRENTE DEL BILANCIO	Occorre una verifica puntuale in merito alla gestione patrimoniale dell'Ente ed anche una verifica puntuale in merito alle spese correnti del Comune	10	Entro il 31.12.2024	Provvedimenti di disposizione del patrimonio e relazione sulle spese correnti	Comunicazione alla Giunta
Servizio finanziario	Silvia Viviani Responsabile del Servizio	2	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO COMUNALE NEL MONITORAGGIO DELLA PARTE ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Il Piano nazionale anticorruzione prevede che annualmente venga programmato un monitoraggio complessivo sul PTPCT ed in particolare sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. In tale attività il Responsabile dell'Anticorruzione deve essere coadiuvato dai Responsabili di Servizio.	10	Entro il 31.12.2024	Monitoraggio	Monitoraggio protocollato

Servizio finanziario	Silvia Viviani Responsabile del Servizio	3	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria
Servizio demografico	Maria Luisa Foresti Responsabile del Servizio	1	PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI TRAMITE SITO WEB E DIGITALIZZAZIONE ATTIVITA'	Con il nuovo sito web del Comune si offrono ai cittadini nuove opportunità, in particolare per la gestione degli appuntamenti dei Servizi Demografici. Occorre tuttavia prevedere una consistente attività dell'operatore, al fine di rendere efficaci tali strumenti	10	Entro il 31.12.2024	Completamento procedura	Comunicazione alla Giunta
Servizio demografico	Maria Luisa Foresti Responsabile del Servizio	2	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO COMUNALE NEL MONITORAGGIO DELLA PARTE ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Il Piano nazionale anticorruzione prevede che annualmente venga programmato un monitoraggio complessivo sul PTPCT ed in particolare sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. In tale attività il Responsabile dell'Anticorruzione deve essere coadiuvato dai Responsabili di Servizio.	10	Entro il 31.12.2024	Monitoraggio	Monitoraggio protocollato
Servizio demografico	Maria Luisa Foresti Responsabile del Servizio	3	COLLABORAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2024 DEL PIANO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	A seguito dell'adozione del Piano di trasformazione digitale, si rende opportuno inserire, all'interno delle performance, i relativi obiettivi	5	Entro il 31.12.2024	Relazione sulle azioni svolte	Consegnata alla Segreteria