

Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	Denominazione/ Amministrazione/ Società/Ente	Nome RPC	Cognome RPC	Data di nascita RPC	Qualifica RPC	Data inizio incarico di RPC	Il RPC svolge anche le funzioni di Responsabile della trasparenza (Sì/No)	Organo d'indirizzo (solo se RPC mancava, anche temporaneamente per qualunque motivo)	Nome Presidente Organo d'indirizzo (rispondere solo se RPC è vacante)	Cognome Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPC è vacante)	Data di nascita Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPC è vacante)	Motivazione dell'assenza, anche temporanea, del RPC	Data inizio vacanza RPC (solo se RPC è vacante)
96059210227	FONDAZIONE CADUTI DELL'ADAMELL Q. ONLUS	CARLO	DELLADIO	04/11/1968	Dottore commercialista	14/12/2015	Sì						



SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 15/01/2016 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La presente scheda è compilata dal RPC delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPC 2015 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione. Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2013 e alle Linee Guida ANAC di cui alla determinazione n. 8/2015, secondo quanto previsto dalle disposizioni transitorie (paragrafo 6).

ID	Domanda	Risposta (inserire "X" per le opzioni di risposta selezionate)	Ulteriori Informazioni (Mar 2006 casierini)
GESTIONE DEL RISCHIO			
2A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio per verificare la sostenibilità di tutte le misure, obbligatorie (generali) e ulteriori (specifiche) individuate nel PTPC		
2A.1	SI (indicare le principali criticità riscontrate e le relative iniziative adottate)	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2A.2	No, anche se il monitoraggio era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2A.3	No, il monitoraggio non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015
2B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi (più risposte sono possibili)		
2B.1	Acquisizione e progressione del personale	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2B.2	Affidamento di lavori, servizi e forniture	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2B.3	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2B.4	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015
2B.5	Aree di rischio ulteriori (elenicare quali)	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2B.6	Non si sono verificati eventi corruttivi		
2C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPC 2015 erano state previste misure per il loro contrasto		
2C.1	SI (indicare le motivazioni della loro inefficacia)		
2C.2	No (indicare le motivazioni della mancata previsione)	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015
2D	Indicare se è stata effettuata un'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno		
2D.1	SI (indicare le modalità di integrazione)		
2D.2	No (indicare la motivazione)		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015
2E	Indicare se sono stati mappati tutti i processi		
2E.1	SI		

A

2.E.2	No non sono stati mappati i processi (indicare le motivazioni)	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2.E.3	No, ne sono stati mappati solamente alcuni (indicare le motivazioni)	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2.E.4	Nel caso della mappatura parziale dei processi, indicare le aree a cui afferiscono i processi mappati	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
2.F	Formulare un giudizio sul modello di gestione del rischio (Qualora si ritenesse necessaria una revisione del modello, indicare le modifiche da apportare):		
3.A	MISURE ULTERIORI (SPECIFICHE) Indicare se sono state attuate misure ulteriori (specifiche) oltre a quelle obbligatorie (generali)		
3.A.1	SI		
3.A.2	No, anche se era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
3.A.3	No, non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2015		
3.B	Se sono state attuate misure ulteriori (specifiche), indicare se tra di esse rientrano le seguenti misure (più disposte possibili):		
3.B.1	Attivazione di una procedura per la raccolta di segnalazioni da parte della società civile riguardo a eventuali fatti corruttivi che coinvolgono i dipendenti nonché i soggetti che intrattengono rapporti con l'amministrazione (indicare il numero di segnalazioni nonché il loro oggetto)		
3.B.2	Iniziativa di automazione dei processi per ridurre i rischi di corruzione (specificare quali processi sono stati automatizzati)		
3.B.3	Attività di vigilanza nei confronti di enti e società partecipate e/o controllate con riferimento all'adozione e attuazione del PTPC o di adeguamento del modello di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001 (solo se l'amministrazione detiene partecipazioni in enti e società o esercita controlli nei confronti di enti e società)		
3.C	Se sono state attuate misure ulteriori (specifiche), formulare un giudizio sulla loro attuazione indicando quelle che sono risultate più efficaci nonché specificando le ragioni della loro efficacia (riferirsi alle tipologie di misure indicate a pag. 33 dell'Aggiornamento 2015 al PNA):	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
4.A	TRASPARENZA Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"		
4.A.1	SI (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)		
4.A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTI con riferimento all'anno 2015		
4.A.3	No, la misura non era prevista dal PTI con riferimento all'anno 2015	Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
4.B	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico		

4B1	Si (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)		
4B2	No	NO	
4C	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati		
4C1	Si (Indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi)		
4C2	No, anche se era previsto dal PTPI con riferimento all'anno 2015		
4C3	No, non era previsto dal PTPI con riferimento all'anno 2015		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015
4D	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		
FORMAZIONE DEL PERSONALE			
5A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione		
5A.1	Si	NO è PRESENTE PERSONALE	
5A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
5A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
5B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione:		NO è PRESENTE PERSONALE
5C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le dotazioni (più risposte possibili)		
5C.1	SNA	NO è PRESENTE PERSONALE	
5C.2	Università	NO è PRESENTE PERSONALE	
5C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	NO è PRESENTE PERSONALE	
5C.4	Soggetto privato (specificare quali)	NO è PRESENTE PERSONALE	
5C.5	Formazione in house	NO è PRESENTE PERSONALE	
5C.6	Altro (specificare quali)	NO è PRESENTE PERSONALE	
5D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti:		NO è PRESENTE PERSONALE
ROTAZIONE DEL PERSONALE			
6A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6A.1	Numero dirigenti o equiparati		NO è PRESENTE PERSONALE
6A.2	Numero non dirigenti o equiparati		NO è PRESENTE PERSONALE
6B	Indicare se, nell'anno 2015, è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio:		
6B.1	Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti e dei funzionari)	NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
6B.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	

6.B3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2015, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2015)		
6.C1	SI	NO è PRESENTE PERSONALE	
6.C2	NO	NO è PRESENTE PERSONALE	
	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI DLGS 59/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità		
7.A.1	SI (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)	NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
7.A.2	NO, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
7.A.3	NO, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
7.B	Formulare un giudizio sulle iniziative intraprese per la verifica delle situazioni di inconferibilità per incarichi dirigenziali		NO è PRESENTE PERSONALE
	INCONFERIBILITÀ PER PARTI GODARPROSEZIONI DIRIGENZIALI DLGS 59/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di inconferibilità		
8.A.1	SI (indicare quali e il numero di violazioni accertate)	NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
8.A.2	NO, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
8.A.3	NO, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
8.B	Formulare un giudizio sulla misura adottata per la verifica delle situazioni di incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali		NO è PRESENTE PERSONALE
	CONFERIMENTO DI AUTORIZZAZIONI INCARICHI A DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi		
9.A.1	SI	NO è PRESENTE PERSONALE	
9.A.2	NO, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
9.A.3	NO, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2015	NO è PRESENTE PERSONALE	
9.B	Se non è stata adottata una procedura prestabilita, indicare le ragioni della mancata adozione		NO è PRESENTE PERSONALE
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati		
9.C.1	SI (indicare le segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)	NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
9.C.2	NO	NO è PRESENTE PERSONALE	

1. INFORMAZIONI GENERALI		2. INFORMAZIONI GENERALI		3. INFORMAZIONI GENERALI		4. INFORMAZIONI GENERALI	
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la raccolta di segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti pubblici dell'amministrazione:						
10.A.1	SI						
10.A.2	NO, anche se la misura era prevista dal PTTC con riferimento all'anno 2015						
10.A.3	NO, la misura non era prevista dal PTTC con riferimento all'anno 2015						
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione:						
10.C	Se è stata attivata la procedura, indicare attraverso quale tra i seguenti mezzi sono inoltrate le segnalazioni:						
10.C.1	Documento cartaceo						
10.C.2	Email						
10.C.3	Sistema informativo dedicato						
10.C.4	Sistema informativo dedicato con garanzia di anonimato						
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni del personale dipendente dell'amministrazione						
10.D.1	SI (indicare il numero delle segnalazioni)						
10.D.2	NO						
10.E	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a casi di discriminazione dei dipendenti che hanno segnalato gli illeciti						
10.E.1	SI (indicare il numero di casi)						
10.E.2	NO						
10.F	Indicare se tramite la procedura di whistleblowing sono pervenute segnalazioni anonime o da parte di soggetti non dipendenti della stessa amministrazione						
10.F.1	SI (indicare il numero di casi)						
10.F.2	NO						
10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie:						
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013):						
11.A.1	SI						
11.A.2	NO (indicare la motivazione)						
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono stati adeguati gli atti di incarico e i contratti alle previsioni del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:						
11.B.1	SI						

[Handwritten signature]

11.B.2	No		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione trasparente.			
11.C.1	Si (indicare il numero delle segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)			
11.C.2	No		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
11.D	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a procedimenti disciplinari.			
11.D.1	Si (indicare il numero di procedimenti disciplinari specificando il numero di quelli che hanno dato luogo a sanzioni)			
11.D.2	No		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
11.E	Formulare un giudizio sulle modalità di elaborazione e adozione del codice di comportamento.			
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PENALI			
12.A	Indicare se nel corso del 2015 sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi.			
12.A.1	Si (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di quelle che hanno dato luogo all'avvio di procedimenti disciplinari o penali)			
12.A.2	No		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
12.B	Indicare se nel corso del 2015 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti.			
12.B.1	Si (indicare il numero di procedimenti)			
12.B.2	No		Sono in corso le verifiche in quanto la nomina è stata fatta in data 14 dicembre 2015	
12.C	Se nel corso del 2015 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se tali procedimenti hanno dato luogo a sanzioni:			
12.C.1	Si, multa (indicare il numero)		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.C.2	Si, sospensione dal servizio con privazione della retribuzione (indicare il numero)		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.C.3	Si, licenziamento (indicare il numero)		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.C.4	Si, altro (specificare quali)		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.D	Se nel corso del 2015 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a eventi corruttivi (indicare il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati).			
12.D.1	Si, peculato - art. 314 c.p.		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.D.2	Si, Concussione - art. 317 c.p.		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE
12.D.3	Si, Concussione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.		NO è PRESENTE PERSONALE	NO è PRESENTE PERSONALE

12D.1	Si, Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio - art. 319 c.p.	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.5	Si, Corruzione in atti giudiziari - art. 319ter c.p.	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.6	Si, induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.7	Si, Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio - art. 320 c.p.	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.8	Si, Istrigazione alla corruzione - art. 322 c.p.	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.9	Si, altro (specificare qual)	NO e PRESENTE PERSONALE	NO e PRESENTE PERSONALE
12D.10	No		
12E	Se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a eventi corruttori, indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti penali (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna area):		NO e PRESENTE PERSONALE
13A	ATTREMI3019 Indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 (partecipazione a commissioni e assegnazioni agli uffici ai soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.):		
13A.1	Si (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)		
13A.2	No	NO	
13B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o parti di integrità inseriti nei contratti stipulati:		
13B.1	Si (indicare il numero di contratti interessati dall'arrivo di azioni di tutela)		
13B.2	No		
13C	Indicare se è stata effettuata la rotazione degli incarichi di arbitraggio:		
13C.1	Si (specificare se sono stati adottati criteri di pubblicità dell'affidamento di incarichi)		
13C.2	No, anche se sono stati affidati incarichi di arbitraggio	NO	
13C.3	No, non sono stati affidati incarichi di arbitraggio		
13D	Indicare se sono pervenuti suggerimenti e richieste da parte di soggetti esterni all'amministrazione con riferimento alle politiche di prevenzione della corruzione (già risposte possibili)		
13D.1	Si, suggerimenti riguardo alle misure anticorruzione		
13D.2	Si, richieste di chiarimenti e approfondimenti riguardanti le misure anticorruzione adottate		
13D.3	No	NO	
13E	Formulare un giudizio sulle misure sopra citate specificando le ragioni della loro efficacia oppure della loro mancata adozione o attuazione:		