

**ORIGINALE**

**COMUNE DI SPIAZZO**  
PROVINCIA DI TRENTO

**Verbale di deliberazione n. 42  
della Giunta Comunale**

**OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE PER UFFICIO FINANZIARIO AI SENSI ART. 39-DUODECIES DELLA L.P. 19.07.1990 N. 23 ALLA SIG.RA M. MB.**

L'anno duemilaventuno addì **ventisei** del mese di **maggio** alle ore **19.40** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

**Presenti i Signori:**

Chesi Barbara – Sindaco  
Frioli Maria Rosanna  
Lorenzi Alessandro  
Lorenzi Sergio

**Assenti i Signori:**

Gut Alberto

Assiste il Segretario comunale reggente Dott.ssa Sabrina Priami. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora Chesi Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto al nr. 2 dell'ordine del giorno.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 183 – comma 1  
L.R. 03.05.2018 n. 2)

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

27.05.2021

all'albo pretorio e all'albo telematico  
ove rimarrà esposta per 10 giorni  
consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
REGGENTE**

- Dott.ssa Sabrina Priami -



## **DELIBERAZIONE N. 42 DD. DD. 26/05/2021 - SCADENZA 06/06/2021**

**OGGETTO:** Incarico collaborazione per Ufficio finanziario ai sensi art. 39-duodecies della L.P. 19.07.1990 n. 23 – Sig.ra M.MB.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con nota dd. 20.04.2021, la dipendente matricola 143454, Assistente amministrativo-contabile a tempo determinato presso il Servizio finanziario del Comune di Spiazzo ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie;
- l'Amministrazione ha incaricato il Segretario comunale di provvedere alla copertura a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) del posto attualmente vacante, mediante l'indizione di apposito concorso e nel contempo, nelle more dell'espletamento della relativa procedura concorsuale, alla copertura del posto a tempo determinato, al fine di assicurare la continuità del servizio finanziario e il rispetto delle scadenze previste per gli adempimenti contabili e la gestione del personale;
- è stata chiesta ai Comuni contermini l'eventuale messa a disposizione di personale in esubero, chiedendo e scorrendo le graduatorie esistenti, con esito negativo.

Richiamata la precedente deliberazione giuntale n. 41 dd. 26.05.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato affidato al Sig. A.G., dipendente del Comune di Tione di Trento (Tn), Collaboratore Contabile, cat. C liv. evoluto un incarico di collaborazione presso il Servizio finanziario del Comune di Spiazzo, con la funzione di coordinare la persona, che sarebbe stata individuata con successivo e separato provvedimento, per operare temporaneamente presso l'ufficio ragioneria, al fine di provvedere agli adempimenti fondamentali connessi con la contabilità finanziaria e la gestione del personale.

Vista la L.P. n. 23/1990 e richiamato integralmente l'art. 39-duodecies, che recita:

*"1. Ove non sia possibile utilizzare, in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi, personale dipendente per lo svolgimento di attività, anche di carattere ordinario, possono essere motivatamente affidati incarichi di collaborazione a soggetti esterni, nel rispetto comunque delle disposizioni previste dalle leggi in materia di lavoro.*

*2. Per l'affidamento degli incarichi di cui al comma 1 trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni di questo capo;*

*3. Il corrispettivo è rapportato al trattamento economico fondamentale lordo del personale in servizio presso l'amministrazione di professionalità equiparabile e comunque non superiore a quello previsto per la categoria D del contratto collettivo del comparto delle autonomie locali;"*

Considerato che non è possibile sopperire con il personale organico interno e rilevata la particolare urgenza, essendo in scadenza numerosi adempimenti connessi alla gestione sia della contabilità armonizzata sia del personale, anche sanzionabili se non effettuati nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente, si ritiene necessario provvedere alla copertura temporanea del posto de quo, nelle more dell'espletamento del concorso, con personale dotato di esperienza nel settore, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 39-duodecies della L.P. n. 23/1990 sopra citato.

Precisato che le funzioni di Responsabile del Servizio finanziario, fino alla nomina del nuovo Responsabile del Servizio Finanziario restano in capo al Segretario Comunale.

Dato atto che, con nota prot. 2857 dd. 14.05.2021, è stata chiesta alla Sig.ra M.MB., dipendente di ruolo dell'A.S.U.C. di Fisto (TN) e inquadrata come "Assistente amministrativo contabile", cat. C liv. base, la disponibilità ad assumere l'incarico temporaneo di collaborazione, di cui all'art. 39-duodecies della L.P. n. 23/1990, al fine di supportare l'Ente

a livello operativo negli adempimenti fondamentali connessi alla gestione della contabilità finanziaria e del personale, garantendo il rispetto delle scadenze previste, coordinata dal Sig. A.G.

Preso atto della disponibilità manifestata dall'interessata, con nota prot. n. 2917 dd. 17/05/2021, è stata chiesta all'A.S.U.C. di Fisto (Tn) la prescritta autorizzazione a svolgere un incarico temporaneo di collaborazione, da effettuarsi al di fuori dell'orario di lavoro e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 108, c. 1 lett. e) del Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. e i. per presunte n. 100 ore.

Vista la relativa autorizzazione, rilasciata dal Comitato dell'A.S.U.C. di Fisto con proprio atto n. 47/2021, dichiarato immediatamente eseguibile.

Ritenuto di prevedere un impegno di 4 - 8 ore medie settimanali per un totale presunto di 100 ore, verso il corrispettivo orario di lordi € 25,00.-, così per complessivi € 2.500,00.- oltre ad IRAP 8,5% per € 212,50.-, per un totale di € 2.712,50.-;

Visto ed esaminato lo schema di contratto, disciplinante le modalità e le condizioni per lo svolgimento del predetto incarico, composto da n. 5 articoli che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e considerato meritevole di approvazione.

Visto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2021, sottoscritto in data 16.11.2020.

Vista la delibera consiliare n. 03 di data 11.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, della Nota integrativa (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023.

Accertata la disponibilità a bilancio.

Visto l'Atto di indirizzo per la gestione del Bilancio 2021-2023 – Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici approvato con delibera giuntale n. 09 dd. 16.03.2021.

Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Spiazzo.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 56 dd. 04.12.2017.

Visto il vigente CCPL.

Dato atto che, in ordine al presente provvedimento, sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, compresa l'attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A., approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale anche in sostituzione del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visti:

- Il Codice degli Enti Locali, approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2;
- lo Statuto comunale vigente;

Ritenuto di porre in votazione l'immediata esecutività del presente provvedimento, al fine di iniziare a breve con l'espletamento dell'incarico in oggetto;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi.

## D e l i b e r a

1. Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla Sig.ra M.MB., dipendente di ruolo dell'A.S.U.C. di Fisto, Assistente amministrativo-contabile, cat. C liv. Base un incarico di collaborazione presso il Servizio finanziario del Comune di Spiazzo, per presunte n. ore 100, ai sensi dell'art. 39-duodecies della L.P. 19.07.1990 n. 23, verso il corrispettivo orario di lordi € 25,00.-, così per complessivi € 2.500,00.- oltre ad IRAP 8,5% per € 215,50.-, per un totale di € 2.712,50.-.
2. Di precisare che la Sig.ra M.MB., nello svolgimento della propria attività presso il Servizio Finanziario, sarà coordinata e coadiuvata dal Sig. A.G..
3. Di approvare lo schema di contratto, disciplinante le modalità e le condizioni per lo svolgimento del predetto incarico, composto da n. 5 articoli che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. Di dare evidenza che il presente incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Spiazzo (Tn) e che i compensi percepiti complessivamente non supereranno annualmente l'importo lordo di € 20.000,00.-.
5. Di imputare la spesa di cui al punto 1) per € 2.500,00 al cap. 174 - piano dei conti finanziario 1.03.02.10.001 e per € 212,50.- al cap. 2727 – piano dei conti finanziario 1.02.01.01.001 del bilancio di previsione 2021/2023, che presentano adeguata disponibilità.
6. Di precisare che le funzioni di Responsabile del Servizio finanziario, fino alla nomina del nuovo Responsabile del Servizio Finanziario, restano in capo al Segretario Comunale.
7. Di demandare al Segretario Comunale l'adozione degli adempimenti gestionali di competenza derivanti dall'adozione del presente provvedimento.
8. Di riconoscere il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 c. 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A., approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2, al fine di affidare l'incarico nel minor tempo possibile;
9. Di trasmettere copia della presente deliberazione, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo telematico, ai capigruppo consiliari ai sensi di quanto disposto dall'articolo 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.
10. Di dare evidenza, che avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 del CEL approvato con L.R. n. 2 del 03 maggio 2018, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni o, in alternativa, giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

\* \* \* \* \*

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

- Arch. Barbara Chesi -

*BSCh*



*Sabrina Priami*

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE

- Dott.ssa Sabrina Priami -

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo pretorio e alla pubblicazione all'albo telematico, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, secondo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2.

IL SINDACO

- Arch. Barbara Chesi -

*BSCh*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio e all'albo telematico senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denuncia di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183, terzo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE

- Dott.ssa Sabrina Priami -

Addi,

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2.

Addi, 26.05.2021



*Sabrina Priami*

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE

- Dott.ssa Sabrina Priami -